

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KONFLIKTOWYCH, ZWIĄZANYCH Z WERYFIKACJĄ I OCENĄ EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Celem procedury jest wprowadzenie ujednoczonych zasad dotyczących rozwiązywania sytuacji konfliktowych, skarg i zażaleń zgłaszanych przez studentów związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się. Dotyczy ona studentów wszystkich kierunków, poziomów i form kształcenia.

§1

Zakres dokumentu obejmuje tryb i sposób rozwiązywania sytuacji konfliktowych:

1. Personalnych,
2. Wynikających z naruszenia praw i interesów studenta,
3. Związanych z niewłaściwym wykonywaniem obowiązków przez pracowników Bydgoskiej Szkoły Wyższej w Bydgoszczy, przy czym pod określeniem pracowników rozumień należy osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy, jak i na podstawie umów cywilnoprawnych,

- powstałych w toku procesu kształcenia, związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się.

§2

Tryb postępowania jest 2-stopniowy, obejmujący również możliwość odwołania do organu nadrzędnego w stosunku do organu wydającego decyzję.

§3

Poniższa tabela zawiera opis najczęściej występujących sytuacji konfliktowych.

Strony konfliktu	Osoba lub osoby, do których zgłaszają się strony konfliktu	Osoba, do której można przekazać odwołanie
Student – student	Kierownik ds. dydaktyki	Dziekan właściwego kierunku
Student – pracownik dydaktyczny lub dydaktyczno-naukowy	Kierownik ds. dydaktyki	Dziekan właściwego kierunku
Student – pracownicy administracyjni uczelni	Kierownik ds. dydaktyki	Dziekan właściwego kierunku

§4

Zgłoszenie sytuacji konfliktowej odbywa się w sposób następujący:

1. Wnioskodawca zgłasza w formie pisemnej, ustnej lub elektronicznej skargę lub zaistnienie sytuacji konfliktowej osobie wskazanej w powyższej tabeli.
2. Osoba odpowiedzialna za rozwiązanie problemu przeprowadza wyczerpujące postępowanie wyjaśniające, pozwalające na rzetelne ustalenie zaistniałych okoliczności i zmierzające do rozwiązania zaistniałego problemu.
3. W przypadku wątpliwości osoba odpowiedzialna za rozwiązanie problemu może wezwać zgłaszającego do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub włączyć w proces rozwiązywania problemu wybranych pracowników uczelni, w zależności od specyfiki zgłaszanej sprawy.
4. W przypadku niesatysfakcjonującego dla wnioskodawcy rozpatrzenia skargi, przysługuje mu odwołanie do Dziekana.
5. Jeżeli konflikt powstały w związku z weryfikacją i oceną efektów uczenia się wkracza w obszar związany z odpowiedzialnością dyscyplinarną lub zakres objęty kodeksem etyki Pracowników Bydgoskiej Szkoły Wyższej w Bydgoszcz, sprawa jest kierowana odpowiednio, zgodnie z kompetencjami powołanych w Uczelni organów dyscyplinarnych.

§5

W przypadku sytuacji konfliktowych, ujętych i regulowanych przez inne obowiązujące w uczelni procedury lub regulaminy, proceduje się zgodnie z tymi aktami oraz aktami prawa powszechnie obowiązującego.